

2025년도 체험형 청년인턴 채용 공고

환경부 산하 공공기관으로서 국민의 환경복지 서비스 향상 및 지속가능한 국가발전에 기여하고 있는 한국환경산업기술원의 체험형 청년인턴 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025년 05월 14일
한국환경산업기술원장

1. 채용분야 및 인원

가. (행정지원) 채용분야 및 인원

채용분야	인원	업무 내용	근무지
행정지원 (서울)	23	○ 환경기술 R&D, ESG 인프라 지원, 친환경 사업, 환경보건 등 기관 공통 행정 업무 지원	서울
행정지원 (인천)	4	○ 환경산업육성, 녹색융합클러스터 운영 지원 등 기관 공통 행정 업무 지원	인천
총 계	27	-	-

※ 근무지 및 수행 업무는 인력운영 상황 등 기관 내부 사정에 따라 변동될 수 있음

나. (사회형평) 채용분야 및 인원

채용분야	인원	업무 내용	근무지
사회형평 (장애인, 서울)	5	○ 환경기술 R&D, ESG 인프라 지원, 친환경 사업, 환경보건 등 기관 공통 행정 업무 지원	서울
사회형평 (장애인, 인천)	2	○ 환경산업육성, 녹색융합클러스터 운영 지원 등 기관 공통 행정 업무 지원	인천
총 계	7	-	-

※ 근무지 및 수행 업무는 인력운영 상황 등 기관 내부 사정에 따라 변동될 수 있음

2. 응시자격 및 가점사항

가. 기본자격(공통)

- 「청년고용촉진특별법 시행령」 제2조에 의한 청년(접수마감일 기준 만34세 이하)
※ 「제대군인지원에 관한 법률」 제16조에 따라 제대군인의 경우 응시연령 상한 연장(1~3세)
- 「국가공무원법」 제33조에 의한 결격사유가 없는 자
- 한국환경산업기술원에서 청년인턴으로 근무한 경험이 없는 자
- **임용 예정일부터 근무 가능한 자**

나. 분야별 응시자격

구분	세부내용
행정지원	○ 접수 마감일 기준 대학교(학사) 졸업자 또는 2025년 8월 졸업예정자 ※ 단, 최종합격자 발표 후 근무 예정일부터 즉시 근무 가능한 자
사회형평 (장애인)	○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인이면서 고등학교를 졸업한 자(또는 이와 동등 이상의 자격을 가진 자) ※ 단, 최종합격자 발표 후 근무 예정일부터 즉시 근무 가능한 자

다. 가점사항

구분	우대사항 내용	가점 (100점 기준)
취업지원 대상자	○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자 ※ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따라 가점 적용	5점 또는 10점
장애인	○ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 ※ 접수마감일 기준 장애인증명서 발급이 가능해야 함	5점
저소득층	○ 「공무원임용시험령」 제2조에 따른 저소득층 ※ 접수마감일 기준 국민기초생활수급자 증명서, 한부모가족 증명서(본인) 등 발급이 가능한 사람에 한함	4점
다문화 가족	○ 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족의 자녀 ※ 접수마감일 기준 기본증명서, 가족관계증명서(상세), 외국인등록증 사본, 부모의 혼인관계 증명서 등 다문화가족임을 증명할 수 있는 증빙서류 제출이 가능해야 함	4점
북한이탈주민	○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민 ※ 접수마감일 기준 본인 명의의 북한이탈주민 등록확인서 등 증빙서류 발급 및 제출이 가능해야 함	4점
자립준비청년	○ 「아동복지법」 제16조 및 제16조의3에 따라 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 자 ※ 접수마감일 기준 「청년고용촉진 특별법 시행령」에 따른 청년(만 15세 이상 34세 이하인 사람)에 한해 적용함	4점
공적 수상자	○ 2023~2025년 환경부 장관 및 기술원장 표창장 또는 상장 수상자	3점

※ 국가유공자 등 취업지원대상자 이외의 가점은 서류심사에만 적용되며, 가점이 2개 이상 해당될 경우 유리한 가점(최상위 1개)으로 적용

3. 심사방법

가. 행정지원(서울, 인천)

구분	심사내용	선발배수												
서류심사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서 내용을 바탕으로 다음요건에 따라 심사하여 고득점자 선발 <table border="1"> <thead> <tr> <th>평가항목</th> <th>자격사항</th> <th>자기소개서</th> <th>가점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배점</td> <td>20점</td> <td>80점</td> <td>해당자에 한함</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 60점 미만인 자, 자격 미달자, 서류 미비자는 탈락 처리 ○ 배수 내외 동점자는 면접심사 기회 부여 ○ 서류심사 합격자의 경우에는 서류 합격자 발표 이후 입사지원서에 기재한 내용에 대한 증빙서류를 제출기간 내에 채용사이트에 온라인으로 제출해야함 	평가항목	자격사항	자기소개서	가점	배점	20점	80점	해당자에 한함	3배수				
평가항목	자격사항	자기소개서	가점											
배점	20점	80점	해당자에 한함											
면접심사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경험역량면접 <table border="1"> <thead> <tr> <th>평가항목</th> <th>태도</th> <th>표현력</th> <th>적극성</th> <th>발전가능성</th> <th>가점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배점</td> <td>25점</td> <td>25점</td> <td>25점</td> <td>25점</td> <td>해당자에 한함</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서류심사 합격자 중 증빙서류 제출자에 한하여 면접심사 대상에 해당 ※ 증빙서류 제출의 경우 진위여부 및 입사지원서와의 일치여부만 확인하며, 면접 위원에게 제공하지 않음. 단, 미제출의 경우 면접점수와 상관없이 최종합격에서 제외하고, 가점 및 자격사항에 대한 내역 불일치의 경우 감점 처리 등 합격자 선발 시 반영 ○ 60점 미만인 자는 탈락 처리 ○ 동점자의 경우, 서류심사 고득점자 순으로 선발 ○ 채용분야별 1배수 범위 내에서 예비합격자를 두어 입사 포기, 퇴직 등 결원 발생 시 예비합격자 순위에 따라 충원(채용분야별 최초 합격자 임용일로부터 3개월간 유효) ○ 적합한 합격대상자가 없다고 판단될 경우 전원 불합격 처리 가능 	평가항목	태도	표현력	적극성	발전가능성	가점	배점	25점	25점	25점	25점	해당자에 한함	1배수
평가항목	태도	표현력	적극성	발전가능성	가점									
배점	25점	25점	25점	25점	해당자에 한함									

나. 사회형평(장애인)

구분	심사내용	선발배수												
서류심사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서 내용을 바탕으로 다음요건에 따라 심사하여 고득점자 선발 <table border="1"> <thead> <tr> <th>평가항목</th> <th>자격사항</th> <th>자기소개서</th> <th>가점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배점</td> <td>20점</td> <td>80점</td> <td>해당자에 한함</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 60점 미만인 자, 자격 미달자, 서류 미비자는 탈락 처리 ○ 배수 내외 동점자는 면접심사 기회 부여 ○ 서류심사 합격자의 경우에는 서류 합격자 발표 이후 입사지원서에 기재한 내용에 대한 증빙서류를 제출기간 내에 채용사이트에 온라인으로 제출해야함 	평가항목	자격사항	자기소개서	가점	배점	20점	80점	해당자에 한함	5배수				
평가항목	자격사항	자기소개서	가점											
배점	20점	80점	해당자에 한함											
면접심사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경험역량면접 <table border="1"> <thead> <tr> <th>평가항목</th> <th>태도</th> <th>표현력</th> <th>적극성</th> <th>발전가능성</th> <th>가점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>배점</td> <td>25점</td> <td>25점</td> <td>25점</td> <td>25점</td> <td>해당자에 한함</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 서류심사 합격자 중 증빙서류 제출자에 한하여 면접심사 대상에 해당 ※ 증빙서류 제출의 경우 진위여부 및 입사지원서와의 일치여부만 확인하며, 면접 위원에게 제공하지 않음. 단, 미제출의 경우 면접점수와 상관없이 최종합격에서 제외하고, 가점 및 자격사항에 대한 내역 불일치의 경우 감점 처리 등 합격자 선발 시 반영 ○ 60점 미만인 자는 탈락 처리 ○ 동점자의 경우, 서류심사 고득점자 순으로 선발 ○ 면접심사 응시자 중 과락(60점 미만)을 제외한 인원은 예비합격자로 두어 입사 포기, 퇴직 등 결원 발생 시 예비합격자 순위에 따라 충원(채용분야별 최초 합격자 임용일로부터 3개월간 유효) ○ 적합한 합격대상자가 없다고 판단될 경우 전원 불합격 처리 가능 	평가항목	태도	표현력	적극성	발전가능성	가점	배점	25점	25점	25점	25점	해당자에 한함	1배수
평가항목	태도	표현력	적극성	발전가능성	가점									
배점	25점	25점	25점	25점	해당자에 한함									

4. 근무조건

가. 계약기간 : 2025.06.27.~2025.12.26.

나. 근무시간 : 9시~18시(1일 8시간, 주5일 근무)

다. 보 수 : 월 212만원(세전)

라. 근무지 : 서울특별시 또는 인천광역시

- (서울) 서울특별시 은평구 진흥로 215 한국환경산업기술원

- (인천) 인천광역시 서구 정서진로 410 창업·벤처 녹색융합클러스터(舊환경산업연구단지)

마. 복리후생 : 4대 보험 가입, 취업지원 특별휴가 부여 등

5. 원서접수 및 제출서류

가. 접수기간 : 2025.05.14.(수) ~ 05.28.(수) 16:00까지

※ 접수 마감시간에는 지원자의 동시접속으로 시스템 장애가 발생할 수 있으니, 접수기간 내에 미리 입사지원서 작성 및 최종제출 요망

나. 접수방법 : 채용 홈페이지(<https://keiti.recruiton.kr>)를 통한 온라인 접수

다. 문의처 : 채용 홈페이지(<https://keiti.recruiton.kr>) Q&A게시판

라. 제출서류

제출시기	제출대상	제출서류	발급기한	
	서류심사 합격자 전원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서에 기재한 자격증 사본 일체 ○ 최종학력 기준 졸업(예정) 증명서 	기한 없음	
서류심사 합격자 발표일 이후 서류 스캔본을 온라인 시스템에 등록 (~06.11.)	해당자	취업지원대상자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 취업지원대상자 증명서 ※ 증명서는 보호지청에서 발급하고 제출처란에 '한국환경산업기술원'을 반드시 명시 	공고일 이후 발급분
		장애인	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인 증명서(장애인 카드 불가) ※ 중증은 중증장애인확인서 함께 제출 	
		저소득층	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국민기초생활수급자 증명서 또는 한부모 가족증명서(본인) ※ 증명서는 대상 기간이 2년 이상임을 확인할 수 있도록 기간 명시 	
		다문화가족	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기본증명서, 가족관계증명서(상세), 외국인등록증 사본, 부모의 혼인관계 증명서, 부모 명의의 외국인등록사실 증명서(결혼이민자) 등 다문화가족임을 증명할 수 있는 증빙서류 	
		북한이탈주민	<ul style="list-style-type: none"> ○ 북한이탈주민 등록확인서 	

제출시기	제출대상	제출서류	발급기한
		자립준비청년 (보호종료아동) 공적 수상자	○ 자립수당 수급자확인서 ※ 시군구 민원센터 또는 개별 읍면동 주민센터 발급분 ○ 환경부장관 및 한국환경산업기술원장 표창장 또는 상장 '23.01.01. ~
임용 전	면접 합격자	○ 자격증 사본, 졸업증명서 원본 등 시스템에 등록된 서류 일체 ○ 신원진술서 등 기타 채용에 필요한 서류(추후 안내 예정)	오프라인 제출

- ※ 제출서류는 자격요건 및 가점 확인, 입사지원서 사실 여부 확인 등을 위해서만 활용되며, 평가위원에게 제공되지 않음
- ※ 제출일정 및 제출서류는 상황에 따라 변경될 수 있으며, **제출기한 내 해당서류를 제출하지 않을 경우, 다음 전형에 응시할 수 없음**
- ※ 필요한 경우 입사지원서의 사실 확인을 위해 관련기관의 확인 및 추가 서류제출을 요구할 수 있음
- ※ 제출서류 내 원본 확인 번호를 통해 진위여부를 확인할 수 있으므로, 가급적 원본 확인 번호를 확인할 수 있는 서류로 제출
- ※ 지원서에 기재한 사항과 달라 합격자결정에 영향을 미친 경우, 전형결과와 상관없이 최종합격자 선발에서 제외될 수 있으니, 지원하기 전 반드시 해당 증빙서류의 발급 가능여부 등 확인 필요하며 **증빙이 불가한 내용은 기재하지 않도록함**

6. 주요일정

구분	일정(안) ¹⁾
○ 공고 및 지원서 접수	05.14.(수)~05.28.(수)
○ 서류심사 합격자 및 면접심사 대상자 발표	06.09.(월)
○ 제출서류 및 본인확인 등록 ²⁾	06.09.(월)~06.11.(수)
○ 면접심사	06.12.(목)~06.13.(금)
○ 면접심사 합격자 발표	06.20.(금)
○ 이의신청 ³⁾	06.20.(금)~06.23.(월)
○ 입사서류 제출	06.20.(금)~06.23.(월)
○ 임용	06.27.(금)

- 1) 상기 일정은 **대내외 사정에 따라 변동될 수 있으므로 채용 홈페이지를 수시로 확인**하기 바라며, **면접심사 장소 및 시간 등은 추후 공지 예정임**
- 2) 서류심사 합격자 대상으로 입사지원서에 기재한 자격요건·가점사항 확인을 위한 증빙서류 등록 및 면접심사 본인확인을 위해 주민등록상 생월일, 본인 증명사진 등록
 - ※ 증빙서류 제출의 경우 진위여부 및 입사지원서와의 일치여부만 확인하며, 면접위원에게 제공하지 않음. 단, 미제출 또는 허위기재자의 경우 면접점수와 상관없이 최종합격에서 제외하고, 단순 오기재는 감점 처리하여 합격자 선발 시 반영
- 3) 이의신청 처리 예외사유*가 아닌 경우에 한해 이의신청 내용 검토 및 답변 처리 예정임(별도 신청방법 등 안내 예정)
 - * 금번 채용과 무관한 문의 및 질의사항, 개인정보(지원자, 심사위원 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우, 기타 상기 사유에 준하는 사항

7. 유의사항

< 블라인드 채용 운영 >

- 한국환경산업기술원은 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」을 준수하며, 각종 증빙서류는 응시자격, 가점 및 적용대상 여부, 입사지원서 사실 여부 확인만을 위해 활용합니다. 응시자 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공되지 않습니다.
- 지원자는 입사지원서 등을 작성할 때 직·간접적으로 성별, 학교명, 가족사항, 연령, 출신 지역 등이 드러나지 않도록 작성하여야 하며, 작성할 경우에는 불합격 처리 등 불이익 조치를 받을 수 있습니다.

- 가. 지원자는 자격요건 등의 적합여부를 판단하여 원서 접수하시기 바라며, 채용 분야 간 중복지원이 불가합니다.
- 나. 입사지원서 기재사항 착오, 누락 또는 연락불능으로 인한 불이익은 본인 책임이며, 입사지원서 및 제출서류의 허위사실이 발견되거나 임용 부적격자로 판단될 경우에는 불합격 또는 임용을 취소합니다.
- 다. 지원자가 부정한 방법(채용에 관한 부정청탁, 압력, 재산상 이익제공, 허위사실 기재 등)에 의한 합격임이 확인될 경우에는 합격을 취소할 수 있으며, 향후 5년간 채용 응시자격을 제한합니다.
- 라. 채용 예정인원 중 전형결과 적격자가 없는 경우 최종 합격자가 없을 수 있으며, 합격자는 한국환경산업기술원 임용일에 정상근무가 가능하여야 합니다.
- 마. 한국환경산업기술원은 임직원 행동강령에 따라 직원 채용과 관련한 인사 청탁을 일체 받지 않으며, 인사 청탁이 있는 지원자는 불합격 또는 임용을 취소하는 등 불이익 조치를 받을 수 있습니다.
- 바. 채용청탁 등 부조리는 한국환경산업기술원 홈페이지(www.keiti.re.kr) 내 신고센터(클린신고센터) 또는 메일(kimyh@keiti.re.kr)을 통해 신고하시기 바랍니다.
- 사. 장애인 등 편의지원이 필요한 응시자의 경우 지원서 접수 시 '장애유형별 응시자 편의지원 사항'을 참고하여, 본인의 해당여부, 지원요건 등을 확인한 후 신청하시기 바랍니다.
- 아. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 제출한 서류(온라인 제출서류 제외)는 최종 합격자 발표일로부터 14일 이내 반환 청구(붙임2) 가능하며, 반환 신청이 없는 경우 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기합니다.

< 채용서류 반환청구 관련 안내사항 >

- 종류 및 범위: 면접합격자 제출서류(5-라. 면접합격자 제출서류 참고)
※ 온라인 제출(입사지원 홈페이지 업로드 또는 메일 제출)한 경우 해당 없음
- 반환청구서 제출방법: 채용서류 반환청구서(붙임2)를 출력하여 작성 및 서명 후, 스캔하여 이메일 제출(제출처: recruit@keiti.re.kr)
- 처리 기간: 반환청구서 접수 후 2주 이내 반환처리
- 반환 방법: 청구인에게 등기발송
- 반환 비용: 무료(한국환경산업기술원 부담)
- 기타 사항: 반환 신청이 없는 경우, 「개인정보보호법」에 따라 채용서류 파기

한국환경산업기술원 인사규정 제16조 결격 사유

제16조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 임용할 수 없다.

1. 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

- 「국가공무원법」 제33조(결격사유)
1. 피성년후견인
 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
 4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
 - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
 - 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
 - 6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
 - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
 - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
 - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
 - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
 7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
 8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

2. 「병역법」 제76조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

3. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제4조에 따른 공공기관에서 부정한 방법으로 임용되어 면직된 후 5년이 경과하지 아니한 자

4. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자

(붙임2)

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
전화번호		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

한국환경산업기술원장 귀하

공지사항

- 종류 및 범위 : 면접합격자 제출서류(공고문 5-라. 면접합격자 제출서류 참고)
※ 온라인 제출(입사지원 홈페이지 업로드 또는 메일 제출)한 경우 해당 없음
- 반환청구서 제출방법 : 채용서류 반환청구서를 출력하여 작성 및 서명 후, 스캔하여 이메일 제출
(제출처 : recruit@keiti.re.kr)
- 처리 기간 : 반환청구서 접수 후 2주 이내 반환처리
- 반환 방법 : 청구인에게 등기발송
- 반환 비용 : 무료(한국환경산업기술원 부담)
- 기타 사항 : 반환 신청이 없는 경우, 「개인정보보호법」에 따라 채용서류 파기

(참고)

채용공고 직무기술서

※ 아래 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 직무와 연관된 대표적인 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 내·외부 상황에 따라 변경 될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.

가. 행정지원(서울, 인천), 사회형평(장애인(서울, 인천))

채용 분야	분류 체계	대분류	23.환경·에너지·안전		20.정보통신	
		중분류	04.환경서비스	02.환경보건	01.정보기술	
		소분류	01.환경경영		01.환경보건관리	03.정보기술운영
		세분류	01.환경컨설팅	03.환경관리	03.위해성관리	01.IT시스템관리
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> •(환경컨설팅) 환경 인증 서비스 등 •(환경관리) 환경성과 평가, 환경행정 업무수행 등 •(위해성관리) 건강영향평가, 제품노출평가 등 •(국제업무) 국외 환경기술·정책 및 위해성 관련 자료 수집 및 분석, 환경기업 해외수출지원 •(IT시스템관리) 응용SW 운영관리, NW 운영관리, DB 운영관리, 보안 운영관리, IT시스템 통합운영관리 					
직무 수행 내용	서울	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경산업기술정보시스템 DB 구축 및 기관홈페이지 관리, 자료대응 등 부서업무지원 ○ 순환자원 규제샌드박스 업무 지원 ○ 환경정보공개제도 검증 및 데이터 연계 업무지원 ○ 환경성 평가체계 기반구축 사업 지원 ○ 한국형 녹색분류체계 및 녹색금융 업무 지원 ○ 환경성적표지(저탄소) 인증 통계 작성 지원 ○ 환경R&D 성과 확산, 중장기 계획 수립, 혁신위원회 운영 업무 지원 ○ 환경R&D(기후대기, 물·토양, 생태·보건 분야) 기획 지원, 평가·관리 및 공통 업무 지원 ○ 환경기술 인·검증 업무 지원(환경신기술·성능확인, 녹색인증, 혁신제품) ○ 환경표지 인증기준 제·개정 업무지원 ○ 환경표지 인증심사 지원 ○ 제품 환경성 시험분석 및 국가표준(KS) 기준 제·개정 지원 ○ 환경표지인증 사후관리 업무 및 환경성 표시·광고 관리 업무 ○ 녹색소비생활 확산(공공·민간 녹색제품 구매촉진) 업무 지원 ○ 탄소중립실천제도(탄소중립포인트제도, 그린카드제도) 업무 지원 ○ 환경피해 예방사업 업무 지원 ○ 환경오염 피해구제 관련 업무 지원 ○ 가습기살균제 피해자 지원 업무 지원 ○ 가습기살균제 피해 조사·판정 업무 지원 ○ 생활화학제품 안전관리제도 업무 지원 				
	인천	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공(MP, GTI) 및 민간(FS, 현지실증)분야 해외진출 지원사업 운영관리 지원, 해외 환경시장 기초조사 및 수주·수출실적 관리 지원 ○ 환경정책자금 운영 및 환경기술 전문인력 양성 업무 지원 ○ 국제환경협력 업무 및 국제환경정책 정보조사/DB관리 업무 지원 ○ 클러스터 입주기업 지원사업 업무지원 ○ 창업 및 사업화 지원사업 업무지원 ○ 클러스터 안전 관리 업무 지원 				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> •(환경컨설팅) 환경표지, 환경신기술, 녹색매장 등 친환경 인증 및 소비촉진에 대한 지식, 시험분석에 대한 지식, 환경 산업체 지원, 환경기술인력 양성, 녹색금융, 해외진출 환경산업 지원 등 환경산업에 대한 지식 •(환경관리) 환경기술 R&D 기획 및 평가, 환경기술 R&D 과제 관리 등 환경기술 R&D에 대한 전반적인 지식, 배출시설 및 방지시설 운영기준, 사업장 환경방침, 환경관련 국제규격, 환경관리 점검 지식 등 •(위해성관리) 화학제품안전법, 환경피해구제 관련법 등 관련법에 대한 지식, 위해성평가 관련 지식, 환경피해 조사·판정, 피해자 지원 등 환경피해구제에 관한 지식 					

	<ul style="list-style-type: none"> •(국제업무) 국외 환경기술·정책 및 위해성 관련 지식, 국제환경협의회 운영 등 환경분야 국제 협력에 대한 지식 •(IT시스템관리) ITIL(Information Technology Infrastructure Library)에 관한 개념, IT 요소기술에 관한 지식, 시스템 운영 방법, 정보시스템 운영관리 지침, 서버·네트워크·소프트웨어 관리 지식, 정보보호 관리체계, 장애처리 절차에 대한 지식 등
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> •(환경컨설팅) 활용 목적에 맞는 인증을 제안할 수 있는 능력, 인증을 위한 점검표를 작성할 수 있는 능력, 환경산업체 지원에 필요한 자원을 파악할 수 있는 능력 등 •(환경관리) 관련법규 및 행정절차 파악 능력, 환경기술 R&D 체계도 이해 능력, 환경방침과 관리계획의 적합성 파악능력, 환경성과지표 평가방법 파악능력 •(위해성관리) 관련법규 및 행정절차 파악 능력, 자료와 통계 분석능력, 전산자료 검색 능력, 노출시나리오 작성능력, 보고서 작성 능력, 민원 대응 기술 등 •(국제업무) 국내외자료 수집 능력 •(IT시스템관리) 정보수집 및 분석 기술, 애플리케이션 운영 기술, 정보보호 대책 구현 능력, 데이터베이스 관리시스템 운영 기술, 서버·네트워크·소프트웨어 관리 능력 등
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> •(환경컨설팅) 수요자의 발언에 대한 적극적인 청취, 대화 시 편안한 분위기를 조성하도록 노력, 광범위한 현황 자료 중 수요자에게 적합한 데이터를 찾아내고자 하는 적극성 •(환경관리) 법규의 해석·적용 등 검토 능력, 적극적 사고와 세밀한 분석자세 •(위해성관리) 정확하게 자료를 수집하려는 노력, 종합적으로 자료를 파악·분석하려는 노력, 관련 법을 숙지하려는 노력, 객관성을 유지하려는 노력 •(국제업무) 정확하게 자료를 수집하려는 노력, 자료를 분석, 관리하고 활용하려는 의지 •(IT시스템관리) 비즈니스 프로세스를 습득하고자 하는 능동적 태도, 시스템 분석 및 기술 습득에 대한 의식, 자신의 업무에 책임감을 갖고 역할을 다하려는 의지, 최신 기술 및 제품 동향에 대한 각종 정보를 수집하려는 태도 등
관련 자격증	<ul style="list-style-type: none"> •직무와 관련된 학위 및 자격증
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> •의사소통 능력, 문제해결 능력, 정보 능력, 자원관리 능력, 수리 능력
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> •www.ncs.go.kr

서류심사 배점기준(안)

□ 자격사항(20점)

채용분야	배점 ¹⁾			공통 ²⁾
	20점	16점	12점	(추가)1점
공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경, 화공 관련기사³⁾ ○ 환경측정분석사 ○ 간호사 ○ 산업위생관리기사 ○ 사회복지사 1급 ○ 사회조사분석사1~2급 ○ 컴퓨터활용능력1급 ○ 정보처리기사 ○ 빅데이터분석기사 ○ 전산세무1~2급 ○ 전산회계운용사1급~2급 ○ 세무회계1~2급 ○ 재경관리사 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경, 화공 관련 산업기사³⁾ ○ 간호조무사 ○ 산업위생관리산업기사 ○ 사회복지사 2급 ○ 일반행정사 ○ 컴퓨터활용능력2급 ○ 정보처리산업기사 ○ 전산회계1~2급 ○ 전산회계운용사3급 ○ 세무회계3급 ○ 사무자동화산업기사 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경, 화공 관련 기능사³⁾ 	한국사 능력검정 시험 1~2급

- 1) 해당자격이 없는 경우 10점으로 평가, 배점이 가장 높은 자격증 1개만 인정
- 2) 한국사능력검정시험(1~2급)의 경우 기본 자격사항 점수에 더하여 1점 부여(단, 최대 점수 20점을 초과할 수 없음)
- 3) 환경, 화공 관련기사·산업기사·기능사 : 「국가기술자격법」 시행규칙 [별표 2] '국가기술자격의 직무분야 및 국가기술자격의 종목'에 따른 중직무분야에서 환경, 화공에 해당하는 자격
- ※ 접수마감일까지 최종합격하여 면허번호(또는 자격번호)가 부여된 면허(자격증)만 인정하며, 자체 유효기간이 있는 경우 접수마감일 기준 유효한 것만 인정함