

‘26년도 제주형 히든파워기업 육성 특성화 지원사업 기업모집공고(2차)

2026년도 제주특별자치도가 지원하는 「제주형 히든파워기업 육성 특성화 사업」은 제주지역 주력 산업군 기업의 시장 환경변화 대응과 신시장 진출 확대를 위해 상호 협력과 사업화를 촉진하고, 이를 통해 지속 가능한 성장을 지원하고자 하오니, 본 사업에 참여를 희망하는 제주지역 중소기업의 많은 신청 바랍니다.

2026년 7월 27일

제주특별자치도지사, (재)제주테크노파크 원장

1 지원개요

□ (지원규모) 총 190백만원(기업당 50백만원 내외, VAT제외)

* 지원규모는 선정평가위원회 결과에 따라 조정, 차등지원 될 수 있음

□ (지원대상 및 프로그램) 1개 프로그램 4개사 지원

프로그램명	세부프로그램	지원내용	지원 규모	지원금액	기업 부담금
매출-시장 확장형	매출-시장확장형 (기업수요기반형)	기업 성과 창출 확대를 위한 제품 고도화 → 시장검증 → 마케팅 → 국내외 유통채널 입점 연계 지원	4개사	190,000천원	지원금의 10%이상

□ (신청자격)

- 창업 후 3년 이상 경과하고 본사가 제주에 소재한 기업으로서, 「부가가치세법」 및 동법 시행령 제8조에 따른 중소·벤처기업 중 주력산업군 (청정바이오, 분산형에너지, 융합관광콘텐츠) 분야에 해당하는 기업
- 최근 3년 평균매출액 10억 원 이상인 기업

□ **(지원방법)** 지원기업 선정 후 직접지원(주관기관 → 지원기업)

- 기업부담금 10% 이상 필수, 지원금 및 자부담에 대한 부가세는 전액 기업부담이 원칙
- 지원금은 선지급을 기본원칙으로 하며(진척도에 따라 분할 지급), 최종보고서 제출 및 최종평가 완료 후 결과에 따라 지원기업에게 환수할 수 있음
- 지원금은 지원기간 중 일부 선지급될 수 있으며, 이행보증보험 및 회계법인의 정산을 받아야 함(회계법인 선정 이후 지정, 사업비 내 집행)

□ **(지원한도 적용 기준)**

- 기업별로 2개 이상의 세부 프로그램을 선택하여 구성
- 기업당 총지원금은 최대 50백만원 이내
- 단일 세부 프로그램에 기업지원금 전액을 편성하는 방식은 제한
- 제품·콘텐츠 제작만으로 구성하기보다 유통채널 입점, 바이어 상담, 판매촉진 등 시장실행 프로그램을 1개 이상 포함
- 해외시장 진출을 목표로 하는 기업은 해외시장 현지화 또는 수출 실행·바이어 연계 프로그램을 필수 포함
- **(중요)** 동일 성격 프로그램 간 중복 선택 및 동일 산출물이 나올 수 있는 복수 프로그램 중복 지원 금지(사전검토 시 평가 제외 예정)

□ **(세부프로그램)**

세부 프로그램	주요 지원내용		프로그램별 지원한도
제품-패키지 고도화	지원가능	주요 제품 기능·디자인·패키지 개선, 시제품 제작, 샘플제작	20 백만원
	지원제외	광고, 시장조사, 양산비 등	
시장검증 및 진입 전략 수립	지원가능	국내·외 시장조사, 경쟁제품 분석, 소비자 반응조사, 가격·유통전략 수립 등	15 백만원
	지원제외	제품 개선, 광고집행 전략 등	
판매촉진 콘텐츠 고도화	지원가능	제품 상세페이지, 제품사진, 홍보영상, 카탈로그, 외국어 콘텐츠	15 백만원
	지원제외	광고비, 입점비	

세부 프로그램	주요 지원내용		프로그램별 지원한도
마케팅 및 유통채널 진입	지원가능	광고·SNS·라이브커머스, MD 상담, 채널 입점, 입점 초기 판촉	20 백만원
	지원제외	콘텐츠 제작, 입점 등록	
해외시장 현지화	지원가능	번역, 패키지·표시사항 현지화, 바이어 매칭, 계약·통관 등	20 백만원
	지원제외	전시회 부스비, 일반 시장조사	
전시·상담회 참가	지원가능	부스비, 장치비, 운송비, 통역비, 공식 참가비(1인 한도, 공무원 여비규정적용)	20 백만원
	지원제외	상시 바이어 발굴, 계약대행	

※ 샘플제작의 경우 기 출시제품의 마케팅 용으로 사업계획 기간 내 소진 가능한 물량으로 소진계획 별도 수립 必(제조공장 보유기업의 시제품(샘플) 재료비 구입 지양 요망)

2 평가방법 및 기준

□ (선정방법) 요건검토 → 선정평가 → 결과통보

□ (평가방법) 선정평가위원회를 구성하여 제출된 서류에 따른 발표 평가

□ (평가위원 선정) 산·학·연·관 등 각계의 분야별 전문가를 적절히 배분하여 5인 이상으로 구성

- 해당분야의 전문가로 구성된 평가위원 후보자 풀에서 3배수 이상의 후보자 선정 및 후보자 별 번호 부여
- 사업 신청자 또는 평가 대상자가 무작위로 3회 번호 지정
- 사업 신청자 또는 평가 대상자가 지정한 번호 중 다빈도 순으로 평가위원 후보자 선정
- 다빈도 지정 순위에 따라 평가위원 후보자에 위촉통지 후 동의하는 자를 평가위원으로 위촉

□ (선정평가 기준) 지원기업 선정평가 항목 및 지표

구 분	평가지표	평 가 항 목	배 점
사업목표 운영체계 (30)	목표의 적정성	• 사업목표의 명확성 및 정확성	10점
	추진전략	• 사업의 이해도, 추진전략 적절성 • 추진전략의 구체성 및 실현가능성	20점

구 분	평가지표	평 가 항 목	배 점
사업계획의 타당성 (50점)	성과 및 실적지표	• 실적, 성과목표 항목 및 산출근거의 타당성 •사업비 투입에 따른 성과지표 제시의 적절성	20점
	사업내용	•사업내용이 목표 및 실적,성과와의 연계성 •사업내용별 추진일정 적정여부	20점
	사업비구성	•사업 계획 및 내용에 따른 예산편성 적절성	10점
기대효과 (20점)	지역사회 공헌 및 일자리 창출	•기대효과 및 활용계획의 우수성 •신규 고용창출 가능성	20점
계			100점

- 선정방법: 관련분야 외부전문가 5인으로 평가위원회 구성
 - 평가 점수 평균 60점 이상 지원, 60점 미만은 지원 제외
 - 평가 점수는 최고·최저 점수를 제하여 합산한 산술평균 점수로 계산
 - ※ 평가위원 5인 구성시 적용, 그 외(4인 이하)에는 전체위원 점수 합산 산술평균으로 계산
 - 평가위원회의 심의·조정을 통해 지원규모 및 분석지원 내용이 조정 될 수 있음
- 결과 통보: 개별 통지 예정(8월 중순)

③ 신청 시 유의사항 및 제외 대상

□ 신청 시 유의사항

- 과제별 지원금의 10% 이상 민간부담(현금) 필수
- 사업비 편성 시 기술(제품)개발 및 마케팅 수행 등 직접비로만 편성 가능하며, 회계 정산비 편성 필수
- 사업비 지급은 최소 2회(최대 3회)에 나누어 분할지급(단계별 목표 달성도 확인 이후)함 ※ 계획 수립 시 참고하여 사업비 집행계획 수립 必
- 사업비 집행에 대해 제주TP에서 지정한 회계 전문기업의 회계 정산을 받아야 함(사업종료일 기준 결과보고서와 동시 제출)
 - ※ 회계정산비용은 50만원(VAT 제외)으로 기업부담금 내에 집행 내역으로 산출
- 지원금 지급 이후 과제 진행상황, 사업비 집행현황 등에 대한 진도점검을 실시할 수 있으며, 중간점검 및 최종평가 결과 '중단' 및 '불성실 실패' 판정 시에는 지원금 환수 등의 제재를 취할 수 있음

□ 지원제외 사항

- 신청과제가 동일·유사 지원을 받았거나, 공고일 기준 지원을 받고 있는 경우
- 사전검토 결과 사업 신청자격요건 및 기타 신청 제한사항에 해당되는 경우
 1. 주관기관, 주관기관의 장, 총괄책임자가 각종 보고서 제출 등 의무사항 불이행
 2. 사업참여 신청자가 재단의 기술료, 정산금 또는 환수금, 임대료, 관리비, 장비 시설 이용료 및 지원사업 관련 민간부담금 납부 등의 의무사항을 불이행(단, 사업공고 마감일까지 납부 완료된 경우에는 예외로 함)
- 「지역산업지원사업 공통운영요령」 및 「지역산업지원사업평가관리지침」, 기타 관련 법령에 저촉되어 사업참여 제한을 받고 있는 경우
- 사업 참여 신청자의 경영상태가 접수일 기준으로 다음 각 호의 하나에 해당되는 경우
 1. 법인 및 금융기관 등의 채무 불이행으로 제재 중이거나 제재 종료 이후 1년이 경과하지 아니한 경우
 2. 법정관리·화의절차가 진행 중인 경우(개인 회생·파산절차 진행 중인 자, 면책권자 포함)
 3. 최근 3년간 연속하여 결산 재무제표상 부채비율이 1,000%이상인 기업(다만, 3호의 경우설립 3년 미만의 기업은 예외로 함)
 4. 외부감사기업인 경우 최근 년도 감사의견이 “의견거절, 부적정”인 경우

□ 기타유의사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음 (평가결과는 신청기업에 개별통보)
- 신청완료 후에는 신청내용을 수정이 불가하오니, 등록내용을 반드시 확인 후 “신청완료” 하여야하며, 지원기관 담당자와 사전 협의 후 신청을 권장함
- 신청서 접수 후 프로그램별 면담/현장실태조사 또는 별도 서면자료 등 추가 보완자료를 요청할 수 있음
- 선정평가위원회 결과에 따라 지원대상에서 제외될 수 있으며, 지원금액 및 지원기간 등 주요내용은 조정될 수 있음
- 제출된 서류가 허위인 경우, 선정취소 및 협약해지 될 수 있음
- **부가세는 지원하지 않으므로 기업이 별도부담하여야 하며, 지원금액과 기업부담금을 합한 총 사업비는 부가세가 제외된 금액임**

○ 지원을 통한 성과물에 아래의 내용 반영

- 제품고도화, 시제품 제작 등: 제품 등에 **“비매품”** 명시
- **홍보물(인쇄물, 제품포장디자인, 영상물) 등 제작 시 문구 삽입**

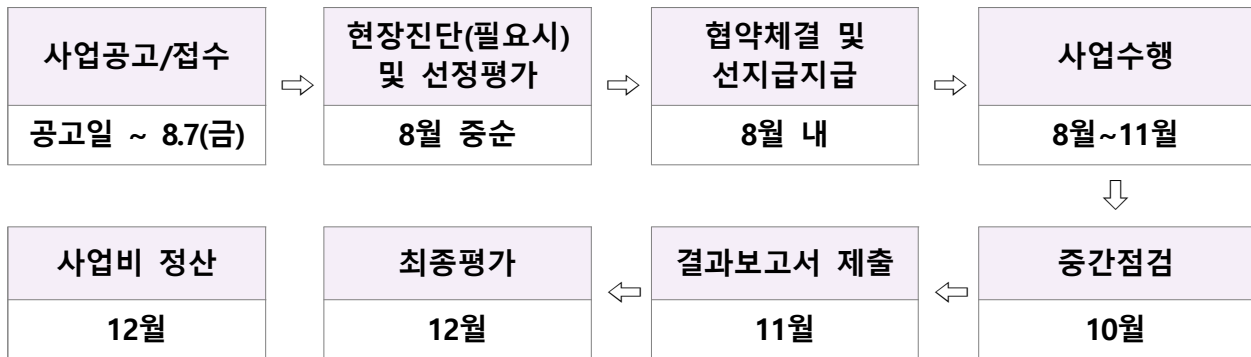
본 제작물은 제주특별자치도, (재)제주테크노파크에서 지원하는
「**제주형 히든파워기업 육성 특성화 지원사업**」으로 제작되었습니다.

발행일자 : 2026. . .

* 크기 및 위치: 전체 디자인을 해치지 않는 범위 내에서 유관 상 확인이 가능하여야 함

** 발행일자: 협약일 이후, 인쇄한 날을 기준으로 년/월/일 표시

□ (사업추진절차)



※ 상기 일정은 상황에 따라 다소 변경될 수 있음

4 신청방법 및 제출서류

□ 신청기간 및 방법

- (공고기간) 공고일 ~ `26. 8. 7.(금) 17시까지
- (신청기간) `26. 8. 1.(일) ~ `26. 8. 7.(금) 17시까지
- (신청방법) 온라인 접속(해당 공고 선택) → 신청서류 제출(업로드)

온라인 신청방법

- (재)제주테크노파크 **제주산업정보서비스(<http://jeis.or.kr>)** 접속
- 대표자(또는 과제책임자) ID/Pass Word로 로그인 (필요시 회원가입)
- 상단 좌측메뉴에서 '지원사업' ⇨ '해당사업(접수중)' 클릭 ⇨ '사업신청' 클릭
- 상세화면으로 이동 ⇨ 각 항목 입력/저장 ⇨ 제출서류 업로드 ⇨ '등록' 클릭

□ **제출서류** 신청기한 내 온라인(<http://jeis.or.kr>) 업로드 필수

연번	제 출 서 류	필수/선택
1	• 신청서(사업계획서)	필수
2	• 최근 3년 고용보험 가입자명부('23~'25년)	필수
3	• 최근 3년('23~'25년) 재무제표 또는 회계감사보고서 - 외부감사대상기업은 '감사보고서' 제출 필수 • 개인면세사업자의 경우 부가가치세 면세사업자 수입금액 증명원	선택 (하단조건 충족 시)
4	• 국세 및 지방세 완납 증명서(기업, 대표)	
5	• 참여의사 확인 및 개인(기업)정보 이용 동의서(붙임2)	필수
6	• 평가위원 추천표	필수

※ **제출서류 면제가능(3, 4)** : 제주산업정보서비스(JEIS)에 사업신청 시 **세무 증명 및 재무자료에 해당 서류 제출 여부가 '○'로 체크되어** 있고 **최종 제출일이 공고일 이후인 경우**

* 서류는 원본 스캔파일을 온라인 등록(<u>기업별로 구분하여 연번 순으로 스캔하여 업로드</u>) - <u>파일명: ① 제출서류 (주관) 기업명 ② 제출서류 (참여 1) 기업명 ③ 제출서류 (참여 2) 기업명</u> * 주관 및 참여기업의 경우 제주테크노파크 '서류제출 간소화 방침'에 따라 최초 1회에 한하여 ① 파인드시스템(https://www.findsystem.co.kr, 02-3279-6500) 접속 후 '증빙자료 제출하기'를 선택 > 보안프로그램 등 안내에 따라 프로그램 설치 > 제출기관 '(재)제주테크노파크' 선택 > 제출서류 3, 5, 6번 선택 > 제출하기 클릭 ② JEIS 온라인 회원가입 * 외부기관 발급서류(법인등기부등본 등)는 신청일 기준 3개월 이내 발급 준수 * 온라인 등록 마감일에는 전산폭주 등으로 인해 지연되거나 장애가 발생할 수 있으므로 사전등록 요망
--

□ 문의처

소속부서	전화번호	이메일
기업지원단	064-720-3056	poul1013@jejutp.or.kr